

DOSSIER D'INSCRIPTION

Institut d'Enseignement Supérieur ORT

Maurice Grynfogel
14, rue Etienne Collongues
31770 COLOMIERS



Année 2015/2016

NOM :

Prénom :

Classe :





LYCEE PRIVE O.R.T.
Maurice Grynfogel
14, rue Etienne Collongues
31770 COLOMIERS
Contact : Sabine MASCIA
☎ : 05.61.15.92.60

PHOTO
A
AGRAPHER

ADMINISTRATION – ETAT CIVIL DE L'ETUDIANT

Nom et prénom de l'étudiant :

Né(e) le à Département

Sexe : F M

Nationalité :N° Sécurité Sociale :

N° INE :

Classe demandée :

Langues vivantes

LV1 : LV2 :

Statut : Externe Demi-pensionnaire Interne

Adresse :

.....
.....

Code postal - Ville :

Mail :

N° téléphone portable :

Etablissement fréquenté en 2014-2015

Nom de l'établissement :Type : Privé Public

Classe :

Adresse de l'établissement :

Code postal :

Ville :

ADMINISTRATION – ETAT CIVIL FAMILLE
(A remplir par les parents si payeurs de la scolarité sinon passer à la page suivante)

NOM et prénom de l'étudiant :

Classe :

RESPONSABLE DE L'ETUDIANT

Parents Mère Père Autres (Précisez).....

Situation familiale :

Marié(e) Veuf/veuve Divorcé(e) / Séparé(e) Vie Maritale Célibataire

Père

Nom : Prénom :

☎ Portable : ☎ Travail :

Email :@.....

Profession : Société :

Adresse :

Code Postal -Ville :

☎ Domicile :

Nombre d'enfants scolarisés en Collège ou Lycée :

Mère

Nom : Prénom :

☎ Portable : ☎ Travail :

Email :@.....

Profession : Société :

Adresse : **si ≠ père**

Code Postal -Ville :

☎ Domicile :

Nombre d'enfants scolarisés en Collège ou Lycée :

***Pour les parents séparés ou divorcés merci de joindre le jugement faisant apparaître
l'AUTORITE PARENTALE***

ADMINISTRATION – ETAT CIVIL ETUDIANT
(A remplir par l'étudiant si payeur de la scolarité)

Situation familiale de l'étudiant :

Nom : Prénom :

Adresse :

Code Postal -Ville :

☎ Portable :

Email :@.....

Conjoint

Nom : Prénom :

Profession : Société :

☎ Portable :

Email :@.....

AUTRES CONTACTS DE L'ETUDIANT

Nom : Prénom :

Adresse :

Code Postal -Ville :

Profession : Société :

☎ Domicile : ☎ Travail : ☎ Portable :

Email :@.....

VIE SCOLAIRE

1 – AUTORISATIONS

NOM et prénom de l'élève :

Classe :

Nom et N° de téléphone à appeler en cas d'urgence :

.....N° de téléphone

Nom du médecin traitant :N° de téléphone :

Problème de santé :

.....

Contre-indications médicales :

.....

Fait àLe Signature :
(Précédé de la mention lu et approuvé)

2 - ENGAGEMENT DES FAMILLES ET DE L'ETUDIANT

L'inscription engage les parents et l'enfant à respecter le calendrier scolaire, le régime de sortie et le règlement intérieur de l'établissement (A consulter sur le site internet <http://www.toulouse-ort.asso.fr>)

Fait àLe

Signature des familles :
(Précédé de la mention lu et approuvé)

Signature de l'étudiant :
(Précédé de la mention lu et approuvé)

COMPTABILITE

1 - CONDITIONS GENERALES - ENGAGEMENT DE PAIEMENT

NOM et prénom de l'étudiant :

Classe :

1) DUREE DU CONTRAT

Ce contrat est conclu pour une durée d'un an et engage l'élève et ses parents, ou son tuteur, aux paiements des frais de scolarité. Le présent contrat expire à la fin de l'année scolaire et ne pourra être renouvelé pour la poursuite d'études, qu'après décision de l'équipe pédagogique, et si les parents se sont acquittés de leurs obligations financières.

2) INSCRIPTION

INSCRIPTION AVANT LE DEBUT DE L'ANNEE SCOLAIRE

L'inscription ne sera définitive qu'après le dépôt complet du dossier et le versement des sommes correspondantes.

▪ *EN COURS D'ANNEE SCOLAIRE*

En cas d'inscription en cours d'année scolaire, les frais de scolarité seront dus pour l'année entière. Les frais d'internat et de demi-pension seront calculés au prorata du premier jour du mois en cours (tout mois commencé est dû)

3) DEMI-PENSION

La demi-pension couvre toute la période de scolarité de septembre à juin. Nos tarifs ont été calculés en tenant compte des périodes de stage en entreprise. En conséquence **AUCUN REMBOURSEMENT NE SERA PRATIQUE.**

4) UNE CARTE MAGNETIQUE d'accès au self est délivrée aux demi-pensionnaires et internes. En cas de perte, la délivrance d'une nouvelle carte sera facturée **5 €**

5) RUPTURE DU CONTRAT D'ENGAGEMENT

▪ *RUPTURE DU CONTRAT D'ENGAGEMENT A L'INITIATIVE DE LA DIRECTION DE L'ORT*

La direction se réserve le droit de prendre des sanctions, envers tout élève, pour non respect du règlement intérieur ou manque de travail, pouvant aller jusqu'à l'exclusion temporaire ou définitive. Dans le cas d'une exclusion définitive, les sommes payées au dépôt du dossier restent acquises à l'établissement. **Les frais de scolarité restent dus pour le trimestre en cours. Les frais de demi-pension et d'internat resteront dus pour le mois en cours.**

▪ *RUPTURE DU CONTRAT D'ENGAGEMENT A L'INITIATIVE DE L'ETUDIANT OU DE LA FAMILLE*

• Avant la rentrée scolaire :

Les sommes payées au dépôt du dossier, au titre de la scolarité, restent acquises définitivement par l'établissement.

• Après la rentrée scolaire :

Les frais de scolarité restent dus pour le trimestre en cours. Les frais de demi-pension et d'internat resteront dus pour le mois en cours

6) **IMPAYES**

En cas d'incident de paiement, il appartient aux familles de se manifester, le plus rapidement possible, auprès du service comptabilité, afin de régulariser la situation. Dans le cas contraire, la direction se réserve le droit de ne plus accepter l'étudiant dans l'établissement.

7) **CAUTIONS**

Livres : les livres sont prêtés par l'établissement et **une caution (encaissée) de 100 €** est demandée lors de l'inscription. Cette caution sera restituée, en fin d'année scolaire, éventuellement diminuée, si les ouvrages sont dégradés ou manquants.

Médicale (uniquement pour les internes) : **une caution de 100 € (encaissée)** est demandée pour couvrir les éventuels frais médicaux à déboursier (médecin, pharmacie). Le solde de cette caution sera restitué lors du départ définitif de l'élève.

Fait à le2015

Signature des responsables légaux (2 signatures si 2 responsables), précédée de la mention « lu et approuvé »

2 - REGIME

NOM et prénom de l'étudiant :

Classe :

EXTERNE

Demi-pensionnaire

INTERNE

Le choix du régime de l'élève lors de l'inscription n'est pas définitif. A la rentrée scolaire, en fonction de l'emploi du temps, il vous sera possible de modifier ce régime en nous retournant le coupon « **Modification de régime** » qui vous sera remis à la rentrée. En cas de changement de régime, ce coupon sera impérativement remis au service comptable de l'école avant le **08 septembre 2015**.

Au-delà de cette date, aucune modification ne sera acceptée.

3 - MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

Compléter le formulaire page suivante. En cas de partage des frais de scolarité, il convient de remplir un formulaire par payeur et nous indiquer la quote-part de chacun.

Quote-part Payeur 1 : Quote-part Payeur 2 :

MANDAT de Prélèvement SEPA

Référence Unique du Mandat

Nous vous rappelons que vous retrouverez votre référence de mandat (RUM) sur chacune de nos factures.

Mandat de
prélèvement
SEPA



En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez LYCEE ORT à envoyer des informations à votre banque pour débiter votre compte, et votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de LYCEE ORT.
Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Toute demande de remboursement doit être présentée dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte.

Identifiant du créancier (ICS): FR92TSE282758

Débiteur

Votre Nom

Votre
adresse

CP/Ville

France

Créancier

LYCEE ORT

14, rue Etienne Collongues

31770 COLOMIERS

France

IBAN

BIC

Paiement : Récurrent/répétitif Ponctuel

A

Le : _____

Signature :

Note : Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre banque.

Veillez compléter tous les champs du mandat.



Merci de coller votre relevé d'identité bancaire RIB

A nous retourner dûment complété

A CONSERVER

1 – TARIFS 2015/2016

FRAIS ANNUELS DE SCOLARITE

CLASSE	MONTANT	FRACTIONNEMENT
BTS BANQUE – BTS MUC BTS COMMERCE INTERNATIONAL	1730 €	Dépôt de dossier 390 € + 10 Prélèvements du 5/10 au 5/07 : 134 €
BTS ELECTROTECHNIQUE	2120 €	Dépôt de dossier 390 € + 10 Prélèvements du 5/10 au 5/07 173 €
BTS OPTICIEN LUNETIER	3040 €	Dépôt de dossier 390 € + 10 Prélèvements du 5/10 au 5/07 : 265 €

INTERNAT

INTERNAT	4500 €	Dépôt de dossier 450 € + 10 Prélèvements du 5/10 au 5/07 : 405 €
CAUTION MEDICALE	100 €	Destinée à couvrir les éventuels frais médicaux. Le solde est restitué lors du départ de l'élève.

FRAIS DEMI - PENSION ANNUELLE (prélèvements sur 10 mois)

SECTION	CLASSE	½ PENSION 4 JOURS	½ PENSION 5 JOURS
INSTITUT D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	1 BTS BANQUE	560 € soit 56 €/mois	680 € soit 68 €/mois
	2 BTS BANQUE	590 € soit 59 €/mois	740 € soit 74 €/mois
	1 BTS MUC	560 € soit 56 €/mois	680 € soit 68 €/mois
	2 BTS MUC	620 € soit 62 €/mois	760 € soit 76 €/mois
	1 BTS CI	560 € soit 56 €/mois	680 € soit 68 €/mois
	2 BTS CI	640 € soit 64 €/mois	780 € soit 78 €/mois
	1 BTS ELEC	670 € soit 67 €/mois	840 € soit 84 €/mois
	2 BTS ELEC	640 € soit 64 €/mois	780 € soit 78 €/mois
	1 BTS OL	570 € soit 57 €/mois	700 € soit 70 €/mois
	2 BTS OL	710 € soit 71 €/mois	880 € soit 88 €/mois

DIVERS

PRET DES LIVRES	Caution 100 €	Cette caution sera encaissée et remboursée en fin d'année en fonction de l'état des livres.
------------------------	----------------------	---

2 - PIÈCES A FOURNIR

Pour tous les étudiants

- Un chèque libellé à l'ordre de l'ORT d'un montant correspondant à la classe d'admission pour le dépôt de dossier ainsi que la caution des livres
- Un RIB (si plusieurs payeurs, joindre un RIB par payeur)
- 2 photos d'identité
- Justificatif assurance multirisque et responsabilité civile à donner à la rentrée

Pour les nouveaux étudiants uniquement

- Photocopie du livret de famille
- Exeat de l'établissement précédent avec numéro de BEA à réclamer auprès de l'établissement actuel fin juin

Pour les étudiants de 2^{ème} année

- certificat de participation à la JDC** (Journée Défense Citoyenneté)
- Photocopie **recto-verso de la pièce d'identité de l'élève** ou du titre de séjour **en cours de validité**

NUMEROS UTILES 📞

***Pour tout retard ou toute absence, merci de contacter
UNIQUEMENT CES N° :***

05.61.15.92.66 ou 05.61.15.92.75

Administration – Standard : 05.61.15.92.60

Comptabilité : 05.61.15.92.78

Site internet : <http://www.toulouse-ort.asso.f>

